

**Bijlage 1: Overeenkomst \_ conceptversie**

**Albeda**

**en**

**[Opdrachtnemer]**

**m.b.t.**

**levering en onderhoud van een Studentinformatiesysteem**

Onderwerp : Concept - Overeenkomst Studentinformatiesysteem

Datum : 25 september 2017

Versie : concept

**BIJLAGEN:**

<b>Bijlage I</b>	<b>De Nota's van inlichtingen d.d. [invullen] en [invullen]</b>
<b>Bijlage II</b>	<b>Het aanbestedingsdocument d.d. [invullen] inzake [invullen] en de daarbij behorende bijlagen (hierna ook te noemen: het Aanbestedingsdocument)</b>
<b>Bijlage III</b>	<b>Servicelevel agreement</b>
<b>Bijlage IV</b>	<b>De Bewerkersovereenkomst</b>
<b>Bijlage V</b>	<b>Algemene Inkoopvoorwaarden ICT Albeda 2017</b>
<b>Bijlage VI</b>	<b>Overzicht Diensten</b>
<b>Bijlage VII</b>	<b>Test- en acceptatieplan</b>
<b>Bijlage VIII</b>	<b>Implementatieplan</b>
<b>Bijlage IX</b>	<b>Escrow-overeenkomst</b>
<b>Bijlage X</b>	<b>Exit plan</b>
<b>Bijlage XI</b>	<b>De inschrijving van de Opdrachtnemer d.d. [invullen] (hierna ook te noemen: de Inschrijving)</b>

## **DE ONDERGETEKENDEN:**

1. **Stichting voor Interconfessioneel Beroeps- en Algemeen Vormend Onderwijs en Volwasseneducatie voor Rotterdam en omstreken ("het Albada College")**, hierna ook te noemen: Albada, statutair gevestigd te Rotterdam, kantoorhoudende aan de Rosestraat 1101, te 3071 AL Rotterdam, in het Handelsregister onder nummer 41132991, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer R.G. Louwerse, in de functie van lid college van bestuur, hierna te noemen: de **"Opdrachtgever"**,

en

2. **[naam inschrijver volgens KvK]**, statutair gevestigd te **[invullen]**, kantoorhoudende aan de **[adres invullen]**, te **[postcode, plaatsnaam invullen]**, ingeschreven in het Handelsregister onder nummer **[invullen]**, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door **de heer/ mevrouw [voorletters, achternaam invullen]**, in de functie van **[invullen]**, hierna te noemen de **"Opdrachtnemer"**,

gezamenlijk, respectievelijk afzonderlijk ook wel te noemen: 'Partijen', respectievelijk 'Partij',

## **OVERWEGENDE HET VOLGENDE:**

- dat de Opdrachtgever behoefte heeft aan levering van softwarediensten en ondersteuning inzake een studentinformatiesysteem, e.e.a. zoals beschreven in het Aanbestedingsdocument (Bijlage II), die worden verstrekt tegen de voorwaarden als opgenomen in deze Overeenkomst;
- dat de Opdrachtnemer bereid en in staat is de softwarediensten en ondersteuning, e.e.a. zoals beschreven in het Aanbestedingsdocument (Bijlage II), te leveren en deze tot de vaste activiteiten behoren van de Opdrachtnemer waardoor een hoge, constante kwaliteit kan worden geleverd voor opdrachten ten behoeve van de Opdrachtgever;
- dat Partijen thans met elkaar een overeenkomst (hierna te noemen: de "Overeenkomst") wensen aan te gaan met betrekking tot bovenstaande en waarbij Partijen tevens afspraken maken terzake het gebruiksrecht en onderhoud van de softwarediensten alsmede daar waar nodig voor de verdere Diensten;
- dat een nadere specificatie van de in het kader van deze Overeenkomst overeengekomen opdracht(en) en prijsafspraken staan vermeld in de Bijlagen, die aan deze Overeenkomst zijn gehecht en integraal deel uit maken van deze Overeenkomst;

## **ZIJN PARTIJEN HET VOLGENDE OVEREENGEKOMEN:**

### **Artikel 1 - Definities**

- 1.1 Op deze Overeenkomst – met inbegrip van de considerans en de Bijlagen - zijn de Voorwaarden van toepassing. Algemene leverings- en betalingsvoorwaarden van de Opdrachtnemer, dan wel andere algemene of bijzondere voorwaarden worden uitdrukkelijk uitgesloten.  
Bij strijd tussen de bepalingen uit de Overeenkomst en bepalingen uit de Voorwaarden gaan de bepalingen van de Overeenkomst voor op de bepalingen uit de Voorwaarden.

- 1.2 In aanvulling op de definities uit de Voorwaarden, gelden in het kader van deze Overeenkomst de in de volgende artikelliden genoemde definities.
- 1.3 Bijlagen: de aanhangsels bij de Overeenkomst, die na door Partijen te zijn geparafeerd integraal deel uitmaken van de Overeenkomst.
- 1.4 Onderhoud: onderhoud op de Programmatuur zoals nader omschreven in deze Overeenkomst en de SLA (**Bijlage III**).
- 1.5 Overeenkomst: deze door beide partijen getekende overeenkomst inclusief de overwegingen en de Bijlagen daarbij.
- 1.6 Voorwaarden: de Algemene Inkoopvoorwaarden ICT versie januari 2017, van de Opdrachtgever, welke Voorwaarden als **Bijlage IV** bij deze Overeenkomst zijn aangehecht.

## **Artikel 2 - Voorwerp van de Overeenkomst**

- 2.1 De Opdrachtgever verleent de Opdrachtnemer hierbij opdracht tot, welke opdracht de Opdrachtnemer hierbij aanvaardt, het leveren van softwarediensten en ondersteuning, een en ander zoals bedoeld in het Aanbestedingsdocument inzake de openbare Europese aanbesteding Studentinformatiesysteem (hierna ook te noemen: de Opdracht).
- 2.2 De Opdracht heeft betrekking op levering, Implementatie, Installatie en Onderhoud van de softwarediensten, welke zijn vastgelegd in het Aanbestedingsdocument (**Bijlage II**), de Inschrijving (**Bijlage XI**), het Implementatieplan (**Bijlage VII**) en de SLA (**Bijlage III**).
- 2.3 De Opdrachtnemer heeft zich in voldoende mate op de hoogte gesteld van de doelstellingen van de Opdrachtgever met betrekking tot deze overeenkomst zoals vastgelegd in het Aanbestedingsdocument (**Bijlage II**).
- 2.4 De Opdrachtnemer garandeert op basis van een resultaatsverplichting dat de softwarediensten als genoemd in (**Bijlage II**) en in (**Bijlage XI**), volledig voldoet aan de (kwaliteits-)eisen van de Opdrachtgever, zoals verwoord in het Aanbestedingsdocument (**Bijlage II**), dan wel in de gedurende de looptijd van de Overeenkomst schriftelijk overeengekomen specificaties.
- 2.5 Partijen informeren elkaar zo spoedig mogelijk over ontwikkelingen die binnen hun organisatie gaande zijn en relevantie hebben of kunnen hebben voor de uitvoering van deze Overeenkomst.

## **Artikel 3 - Duur van de Overeenkomst**

- 3.1 Deze Overeenkomst wordt aangegaan voor een looptijd van 6 (zes) jaar, te weten:  
Ingangsdatum: 1 februari 2018  
Einddatum: 31 januari 2024
- 3.2 De looptijd van de Overeenkomst zoals bedoeld in lid 1 kan verlengd worden met 3 (drie) maal 2 (twee jaar).  
  
Eerste verlengingsperiode:  
Ingangsdatum: 1 februari 2024  
Einddatum: 31 januari 2026

Tweede verleningsperiode:  
Ingangsdatum: 1 februari 2026  
Einddatum: 31 januari 2028

Derde verlengingsperiode:  
Ingangsdatum: 1 februari 2028  
Einddatum: 31 januari 2030

De Opdrachtgever dient uiterlijk 6 (zes) maanden voor het verstrijken van de einddatum schriftelijk aan de Opdrachtnemer kenbaar te hebben gemaakt dat hij beroep doet op het verlengingsrecht.

- 3.3 Na het verstrijken van de derde verlengingsperiode zoals bedoeld in lid 2 heeft de Opdrachtgever de mogelijkheid om de Overeenkomst vervolgens te verlengen voor onbepaalde tijd.  
Wanneer de Opdrachtgever gebruik wil maken van deze mogelijkheid, dient hij dit uiterlijk 6 (zes) maanden voor het verstrijken van de einddatum – 31 januari 2030 - schriftelijk aan de Opdrachtnemer mede te delen.  
De Opdrachtnemer dient alsdan binnen 4 (vier) weken na datum van de schriftelijke mededeling van Opdrachtgever schriftelijk aan te geven of hij akkoord gaat met de verlenging van de Overeenkomst.
- 3.4 Wanneer de Overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, heeft een ieder – onverlet het bepaalde in de Voorwaarden - het recht om de Overeenkomst tussentijds op te zeggen. Dit dient schriftelijk te gebeuren en met in achtneming van een opzegtermijn van 1 (één) jaar.
- 3.5 Indien de Opdrachtgever geen beroep doet op het verleningsrecht, dan eindigt de Overeenkomst van rechtswege na het verstrijken van de einddatum.
- 3.6 Volledigheidshalve leggen partijen vast dat het gedurende de looptijd van 6 (zes) jaar - zoals bedoeld in lid 1 - niet mogelijk is om tussentijds op te zeggen, onverlet het bepaalde in de Voorwaarden.
- 3.7 Partijen leggen vast dat in geval van een eventuele verlenging van de Overeenkomst de voorwaarden van de Overeenkomst onverkort van toepassing blijven.

#### **Artikel 4 - Prijzen**

- 4.1 Als vergoeding voor de door de Opdrachtnemer te leveren softwarediensten en ondersteuning en het te verrichten Onderhoud betaalt de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer de vergoedingen zoals opgenomen in de Inschrijving (**Bijlage XI**).
- 4.2 Voor eventuele prijswijzingen gedurende de looptijd van deze Overeenkomst wordt verwezen naar hetgeen hierover is opgenomen in het Aanbestedingsdocument (**Bijlage II**).
- 4.3 Prijswijzingen mogen slechts worden doorgevoerd indien de Opdrachtgever daarmee schriftelijk akkoord is. Hiertoe wordt overleg gevoerd tussen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer. Nadat omtrent de prijswijziging overeenstemming is bereikt, gelden de nieuwe prijzen niet eerder dan 3 (drie) maanden na het bereiken van deze overeenstemming. Prijsverlagingen gelden per direct.

## Artikel 5 - Betaling

- 5.1 De Opdrachtnemer zal de door de Opdrachtgever op basis van deze overeenkomst verschuldigde bedragen in rekening brengen zoals vastgelegd in de prijsbijlage zoals opgenomen in de Inschrijving (**Bijlage XI**) en de onderliggende aanbestedingsdocumenten, alsmede expliciet de Voorwaarden.
- 5.2 De Opdrachtnemer brengt de - op basis van de Overeenkomst - verschuldigde bedragen voor het Onderhoud, per jaar, vooraf en deugdelijk gespecificeerd, aan de Opdrachtgever in rekening. De Opdrachtnemer zal hiertoe eerst aan de Opdrachtgever een pro forma factuur sturen, welke de Opdrachtgever, indien akkoord, zal goedkeuren. Vervolgens stuurt de Opdrachtgever de Opdrachtnemer een inkooporder, conform de door de Opdrachtgever goedgekeurde pro forma factuur. Aan de hand van deze inkooporder zal de Opdrachtnemer een factuur naar de Opdrachtgever sturen.
- 5.3 De Opdrachtnemer brengt de - op basis van de Overeenkomst - verschuldigde bedragen, zoals gespecificeerd in **Bijlage F**, voor beheer, per maand, achteraf en deugdelijk gespecificeerd, aan de Opdrachtgever in rekening, na finale Acceptatie van het Systeem door de Opdrachtgever. De Opdrachtgever stuurt de Opdrachtnemer voor deze bedragen, jaarlijks, vooraf, een inkooporder. Aan de hand van deze inkooporder zal de Opdrachtnemer de maandelijkse facturen naar de Opdrachtgever sturen.
- 5.4 De Opdrachtnemer brengt de op basis van de Overeenkomst verschuldigde bedragen, welke als eenmalige kosten zijn benoemd, achteraf en deugdelijk gespecificeerd, volgens onderstaand facturatieschema, aan de Opdrachtgever in rekening.  
X % van de opdrachtsom, zijnde € [invullen] na ondertekening van deze Overeenkomst.  
X % van de opdrachtsom, zijnde € [invullen] na finale acceptatie van de softwarediensten en ondersteuning door de Opdrachtgever. De Opdrachtgever stuurt de Opdrachtnemer hiervoor een inkooporder.
- 5.5 De Opdrachtnemer zendt facturen in enkelvoud aan de Opdrachtgever toe.  
De wijze van facturering is opgenomen in het Aanbestedingsdocument (**Bijlage II**). De Opdrachtgever is niet gehouden tot betaling van facturen die niet aan deze vereisten voldoen.
- 5.6 Het factuuradres van de Opdrachtgever is ter attentie van facturenadministratie, postbus 109 te 2990 AC Barendrecht of [crediteuren@albeda.nl](mailto:crediteuren@albeda.nl).
- 5.7 Overschrijding van (een) betalingstermijn(en) door de Opdrachtgever of niet-betaling door de Opdrachtgever van (een) fact(u)ur(en) of van ondeugdelijkheid van de gefactureerde prestaties geeft de Opdrachtnemer niet het recht zijn prestaties op te schorten c.q. te beëindigen.
- 5.8 Betaling is geen bewijs van acceptatie en geschiedt onverminderd alle rechten van de Opdrachtgever.
- 5.9 De Opdrachtgever is te allen tijde gerechtigd door de Opdrachtnemer verzonden facturen door een door de Opdrachtgever aan te wijzen registeraccountant op inhoudelijke juistheid te doen controleren. De Opdrachtnemer verleent de betrokken registeraccountant inzage in boeken en bescheiden en verstrekt alle gegevens en informatie welke deze verlangt. De controle zal vertrouwelijk zijn en zich niet verder uitstrekken dan voor het verifiëren van de facturen is vereist. De registeraccountant brengt zijn rapportage zo spoedig mogelijk aan beide Partijen uit. De kosten van het accountantsonderzoek komen voor rekening van de Opdrachtgever, tenzij uit het onderzoek blijkt dat de factuur van de Opdrachtnemer niet (geheel) juist was.

## Artikel 6 – Onderhoud

- 6.1 De Opdrachtnemer voert het Onderhoud aan de softwarediensten uit overeenkomstig de bepalingen van de Voorwaarden en conform de overeengekomen Servicelevels (**Bijlage III**).

## Artikel 7 – Implementatie en Acceptatie(test)

- 7.1 De Opdrachtnemer zal de softwarediensten implementeren en installeren conform het nader overeen te komen **Implementatieplan zoals omschreven in (Bijlage VII)**. De in het Implementatieplan genoemde termijnen zijn fataal. Zoals in het Implementatieplan aangegeven, verbeurt de Opdrachtnemer een onmiddellijk opeisbare boete van **ad [invullen] EURO [invullen]**, -- met een maximum van **[invullen] % van de opdrachtsom**, voor iedere dag dat de Opdrachtnemer niet-tijdig, of niet volledig voldoet aan de verplichtingen op de aangegeven data in het Implementatieplan.
- 7.2 Tijdens en na de Implementatie zal de Opdrachtnemer de Opdrachtgever in de gelegenheid stellen om een Acceptatietest uit te voeren zoals beschreven in (**Bijlage VI**). De datum van de Acceptatietest zal plaatsvinden zoals aangegeven in het Implementatieplan, tenzij anders overeengekomen. De Acceptatietest geldt als leidraad om vast te kunnen stellen of de Opdrachtnemer aan haar verplichtingen uit hoofde van deze Overeenkomst heeft voldaan. Partijen zullen daarbij de procedures doorlopen als omschreven in (**Bijlage VI**). Indien de Opdrachtgever op grond van deze Acceptatietest de softwarediensten niet accepteert, wegens Gebreken in de softwarediensten, is de Opdrachtgever gerechtigd om deze Overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden. Alsdan zal de Opdrachtnemer aan de Opdrachtgever alle bedragen retourneren die de Opdrachtgever ingevolge deze Overeenkomst aan de Opdrachtnemer heeft voldaan, onverminderd alle overige rechten van de Opdrachtgever, inclusief het recht tot schadevergoeding.

## Artikel 8 – Overige verplichtingen

- 8.1 De Opdrachtnemer werkt mee aan het sluiten van een Escrow-overeenkomst (**Bijlage IX**) met Escrow Europe B.V. ten behoeve van de Opdrachtgever. De broncode van de softwarediensten met inbegrip van bijbehorende Documentatie en Materialen zal alsdan in Escrow op kosten van de Opdrachtgever worden bewaard.
- 8.2 De Opdrachtnemer zal in overleg met de Opdrachtgever een continuïteitsregeling opzetten om te realiseren dat de softwarediensten in geval van faillissement, surseance of andere problemen bij de Opdrachtnemer nog een beperkte periode beschikbaar is.
- 8.3 De Opdrachtnemer zal een subdomein aanmaken binnen het voor de softwarediensten gebruikte internetdomein en zorgen dat de Opdrachtgever door middel van dit subdomein toegang kan krijgen tot de softwarediensten.
- 8.4 De data is en blijft eigendom van de Opdrachtnemer. De Opdrachtnemer dient periodiek gegevens en softwareonderdelen in een door de Opdrachtgever vastgestelde formaat beschikbaar te stellen voor gebruik in andere systemen. De te hanteren technische formaten voor export zullen nader worden gemeld.

## Artikel 9 Contactpersonen

- 9.1 Beide Partijen wijzen een of meerdere contactpersonen en een of meerdere vervangende contactpersonen aan die de contacten over de (wijze van) uitvoering van de Overeenkomst onderhouden.

Namens de Opdrachtgever:

Contractmanager : [invullen]  
Postlocatiecode: [invullen]  
Telefoon: [invullen]  
E-mail: [invullen]

Namens de Opdrachtnemer:  
Contractmanager:[invullen]  
Postlocatiecode:[invullen]  
Telefoon: [invullen]  
E-mail: [invullen]

## **Artikel 10 – Algemeen**

- 10.1 Bijlagen kunnen gedurende de looptijd van de Overeenkomst worden gewijzigd en/ of toegevoegd. Gewijzigde en/of toegevoegde Bijlagen worden door beide Partijen ondertekend en gaan na ondertekening integraal deel uitmaken van de Overeenkomst.
- 10.2 Kennisgevingen die Partijen op grond van de Overeenkomst aan elkaar zullen doen, vinden schriftelijk plaats.
- 10.3 Indien de rechter één of meer van de in de Overeenkomst overeengekomen bepalingen nietig acht en/of een of meer bepalingen vernietigt of niet rechtsgeldig acht, blijft de rest van de Overeenkomst in tact. Verder verplichten Partijen zich nu voor alsdan met elkaar in overleg te treden over nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen, waarbij zoveel mogelijk de strekking van de oorspronkelijke bepaling(en) behouden blij(ft)(ven).
- 10.4 De navolgende bescheiden maken integraal deel uit van de Overeenkomst. Voorzover deze bescheiden met elkaar in tegenspraak zijn geldt de navolgende rangorde, waarbij het hoger genoemde document prevaleert boven het lagere genoemde:  
De Overeenkomst inclusief alle Bijlagen;  
A. servicelevel agreement  
B. de bewerkersovereenkomst  
C. algemene Inkoopvoorwaarden ICT Albeda 2017;  
D. overzicht Diensten;  
E. test- en acceptatieplan  
F. implementatieplan  
G. Excrow-overeenkomst  
H. Exitplan  
I. Continuïteitsregeling  
J. inschrijving van de Opdrachtnemer

Wijzigingen, aanvullingen en aanpassingen van Bijlagen wijzigen niet de bovenstaande rangorde, tenzij de wijziging, aanvulling of aanpassing de rangorde uitdrukkelijk en schriftelijk wijzigt.

## **ONDERTEKENING:**

Aldus overeengekomen, in tweevoud opgesteld en vastgelegd en ondertekend:



Namens de Opdrachtgever:

Namens de Opdrachtnemer:

-----  
R.G. Louwerse  
Lid college van bestuur

Rotterdam,

-----  
Naam:  
Functie:  
  
Plaats,